



María del Mar Blasi Reventós, Secretària del Consorci Urbanístic del Centre Direccional de Cerdanyola del Vallès,

FAIG CONSTAR:

Que el Consell General del Consorci Urbanístic del Centre Direccional, en la sessió que es va fer el 11 de desembre de 2020, va adoptar l'acord següent:

Primer.- ACORDAR la modificació de les normes internes sobre indemnitzacions per raó del servei, en el sentit d'eliminar el darrer paràgraf de l'apartat Segon.1.c) i el segon i el tercer paràgraf de l'apartat Segon.2.,

Segon.- APROVAR INICIALMENT les noves normes internes sobre indemnització per raó del servei, que s'adjunten:

NORMES INTERNES SOBRE INDEMNITZACIONS PER RAÓ DEL SERVEI AL PERSONAL DEL CONSORCI URBANÍSTIC DEL CENTRE DIRECCIONAL DE CERDANYOLA DEL VALLÈS

Primer. Objecte

L'objecte d'aquestes Normes és concretar els supòsits indemnitzables derivats de les comissions de serveis dins i fora de la localitat de Cerdanyola del Vallès, seu social del Consorci, i fixar-ne les quanties.

Segon. Classes d'indemnitzacions

1. Fora de la localitat del lloc de treball:

a) Dieta de manutenció: per dinar (sortida abans de les 14 hores i tornada després de les 16 hores), sopar (tornada més tard de les 23 hores) i/o esmorzar (sortida abans de les 7 hores).

b) Dieta d'allotjament: hotel i esmorzar si està inclòs en el preu de l'habitació.

c) Indemnització per despeses de viatge: despeses del mitjà o mitjans de transport, tant els emprats per anar i tornar com els que s'utilitzin dins del lloc de desplaçament.

Si s'utilitza el cotxe particular, s'inclouen les despeses de quilometratge, els peatges i l'aparcament. El quilometratge s'haurà de detallar per a cada desplaçament.

2. *Dins la localitat del lloc de treball:*

Despeses de desplaçament: despeses del mitjà de transport utilitzat, amb preferència del transport públic, i quilometratge i aparcament si s'utilitza el vehicle particular. El quilometratge s'haurà de detallar per a cada desplaçament.

Tercer. Quanties de les indemnitzacions

1. *Dietes en territori espanyol:*

a) *Manutenció d'esmorzar: import justificat documentalment amb un màxim de 6 euros.*

b) *Manutenció de dinar: import justificat documentalment amb un màxim de 19 euros.*

c) *Manutenció de sopar: import justificat documentalment amb un màxim de 19 euros.*

d) *Allotjament: import justificat documentalment amb un màxim de 120 euros.*

e) *Ús de vehicle particular: 0,30 euros per quilòmetre recorregut.*

2. *Dietes en territori estranger (Europa):*

a) *Manutenció d'esmorzar: import justificat documentalment amb un màxim de 6 euros.*

b) *Manutenció de dinar: import justificat documentalment amb un màxim de 38 euros.*

c) *Manutenció de sopar: import justificat documentalment amb un màxim de 38 euros.*

d) *Allotjament: import justificat documentalment amb un màxim de 303 euros.*

Quart. Aplicació subsidiària

En tot allò que no estigui previst en aquestes Normes, s'aplicarà el Decret 138/2008, de 8 de juliol, d'indemnitzacions per raó del servei, i la normativa d'indemnitzacions per raó del servei de l'Institut Català del Sòl.

Cinquè. Entrada en vigor

Aquesta normativa entrarà en vigor l'endemà de la seva aprovació pel Consell General.

Tercer.- TRAMETRE aquestes normes a la Direcció General de Funció i Pública i a la Direcció General de Pressupostos, per a l'emissió del preceptiu informe conjunt.



PARCDEL'ALBA
BARCELONA SYNCHROTRON PARK

Exp. 028/2017

*Quart.- **TENIR-LES PER APROVADES DEFINITIVAMENT** si son informades favorablement per la Direcció General de Funció i Pública i a la Direcció General de Pressupostos.*

Que a data d'avui no s'ha emès informe per part de la Direcció General de Funció i Pública i a la Direcció General de Pressupostos.

I, perquè així consti als efectes oportuns, signo el present document a Cerdanyola del Vallès, a 12 de gener de 2023.

La Secretària.